

Средно училище „Никола Й. Вапцаров“, с. Дреновец, общ. Ружинци, обл. Видин,
ул. „Г. Димитров“130, e-mail [sou drenovec@abv.bg](mailto:sou_drenovec@abv.bg)

УТВЪРЖДАВАМ: БОЙКА АЛЕКСАНДРОВА
ДИРЕКТОР

ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ ЗА УЧЕБНАТА 2022-2023 ГОДИНА

Приет на заседание на Педагогическия съвет
с протокол № 2 / 30. 09. 2022 г.

- 1. Анализ на квалификационната дейност в училището за учебната 2021-2022 година и проучване потребностите на педагогическия персонал за участие в квалификационна дейност.**

Една от възможностите за самоусъвършаване и развитие, за повишаване на методическата подготовка и запознаване с новостите в образованието е обмяната на опит, споделянето на умения, методи и технологии, използвани в учебно-възпитателната работа. Ето защо квалификационната дейност е осъзната като необходимост от голяма част от педагогическия екип на СУ «Никола Й. Вапцаров».

Анализът на квалификационната дейност за изминалата учебна година е извършен въз основа на годишния доклад по плана за квалификационната дейност за учебната 2021-2022 година. През учебната 2021-2022 година в институцията са работили 21 педагогически специалисти. В институцията бяха проведени четири вътрешноквалификационни обучения от плана на квалификационната дейност . Повечето педагогически специалисти са посетили квалификационни курсове, организирани от външни за организацията институции и са получили съответния брой кредити. Беше проведено и едно външноквалификационно обучение на тема: „Как да се справим със стреса по време на пандемия“- 16 академични часа, в което взеха участие всички педагогически специалисти от институцията и получиха по 2 броя квалификационни кредита.

На база получена обратна връзка от учителите и ръководния състав се констатира, че проведените обучения са били ефективни и учителите са допълнили знанията си по различните теми, свързани с педагогическата им практика, обсъдили са нови идеи и са придобили нови компетентности.

II **Обща част**

Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие. Педагогическите специалисти са длъжни ежегодно да повишават квалификацията си с цел подобряване на работата им и повишаване резултатите и качеството на подготовка на учениците. Директорът на училището осигурява условия за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти.

Основни цели:

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на
2. Усъвършенстване на професионалните умения и развитие на професионалните нагласи и ценности.
3. Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания, умения и навици.
4. Развиване на личността на ученика чрез овладяване в учебния процес на ключови компетентности и прилагането им в конкретни практически задачи. Издигане и утвърждаване престижа на училището.

Основни задачи:

1. Да се разработи система за квалификационна дейност в училище, чиито план е неразделна част от годишния план на училището. Към него да се добавят и плановете на действащите професионални общности.
2. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогически опит.
3. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
4. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети.
5. Да се създадат трайни мотиви за учебна дейност в учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
6. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.
7. Да се внедрят иновативни практики за повишаване качеството на обучение по

III:

- 7.1. иновации за интерактивно обучение
- 7.2. иновации за оценяване знанията на учениците

Квалификационни кредити

Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти се измерва чрез система от квалификационни кредити и се удостоверява с документ.

Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране по програми за продължаваща квалификация, осъществявани от обучителни организации, включени в информационен регистър на МОН, а в рамките на вътрешно-училищната квалификация в не по-малко от 16 академични часа.

Квалификационният кредит е измерител на времето, в което педагогическият специалист се е обучавал за повишаване на квалификацията си по програми на обучителните организации, включени в информационния регистър на МОН.

- Един квалификационен кредит се присъжда за:
 - участие в обучение с продължителност 16 академични часа, от които не по-малко от 8 академични часа са присъствени;
 - подготовка, представяне и публикуване на доклад в специализирано издание;
 - научна или научна-методическа публикация в специализирано издание.

За всеки период на атестиране всеки учител, директор или друг педагогически специалист е длъжен да придобие не по-малко от 3 (три) квалификационни кредита от участие в обучения за повишаване на квалификацията.

III. Очаквани резултати

1. Квалифицирани педагогически специалисти, отговарящи на изискванията на съвременните условия.
2. Високо мотивирани преподаватели за усъвършенстване на знанията, уменията и компетентностите им в контекста на ученето през целия живот.
3. Активно преподаващи учители, използващи съвременни информационни и мрежови технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики.
4. Успешно усвоено учебно съдържание по предмети и достигнати ДОС от повече ученици.
5. Овладяване на стратегии за активно учене и самоподготовка от учениците, чрез прилагане на разнообразни форми и методи на преподаване.
6. Действащи методически объединения като форма за самоусъвършенстване и професионално израстване на педагогическите специалисти.

7. Създаване на професионално портфолио на педагогическите специалисти, което включва разработени материали, които доказват активното му участие в реализирането на политиката на училището, професионалните му изяви, професионалното му усъвършенстване и кариерното му израстване, както и постигнатите резултати от учениците. Професионалното портфолио подпомага атестирането и самооценяването на педагогическия специалист.

IV. Квалификационна дейност

1. Извънучилищна квалификационна дейност

Приложение № 1

2. Вътрешна квалификационна дейност

Приложение № 2

Форми на квалификация

Повишаването на квалификацията се осъществява по програми и във форми по избор на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното му развитие, с резултата и препоръките от атестацията му. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти трябва да е насочено и към напредъка на децата и учениците и подобряване на образователните им резултати.

- курсове – въвеждащи, тематични, комплексни и други;
- семинари, професионални педагогически и психологически тренинги, школи, практикуми, лектории и др.;
- специализации, свързани с методическата, педагогическата, психологическата подготовка на педагогическите специалисти, с конкретна научна област или с управление на образованието;
- професионално-педагогическа специализация;
- майсторски клас като интерактивна форма на обучение на учители-новатори чрез представяне на педагогическите им постижения, споделяне на положителен професионален опит, обсъждане на актуални тенденции и прилагане на иновативни технологии и практики;

– форуми (конференции, конкурси, пленери и др.) за представяне на резултати от проучвания, изследователска и творческа дейност, за професионална изява и представяне на добри, иновативни практики или постижения.

V. Финансиране на квалификационната дейност

Съгласно чл.35 от Колективния трудов, годишните средства за квалификация на педагогическите кадри се определят в размер не по-малък от 1,2% от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал и се предоставят за включването на педагогическите кадри в квалификационни курсове, предварително съгласувани със социалните партньори, обсъждани на педагогически съвет и утвърдени от директора.

1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2% от годишния ФРЗ на педагогическите специалисти.

2. Вътрешно-училищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.

3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми и др.

4. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разноски, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.

5. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплаща от учителите или по проект.

VI. Контрол

Контрол по изпълнение на плана се осъществява от директора, като комисията представя отчет за изпълнението на плана пред педагогическия съвет два пъти годишно – на срочния и годишния съвет.

II. Теми за квалификационни курсове за учебната 2022/2023г.

1. Как да мотивираме децата да учат.
2. Интерактивни уроци – дизайн на урока с интегриране на нови технологии.
3. Организация на екип. Работа в екип. Лидерство.
4. Сътрудничество между различните култури.
5. Креативност в преподаването. Ефективност и високи постижения.
6. Агресия и емпатия в класната стая.
7. Групово - динамичен тренинг за психокомфорт и работа в екип.

Приложение № 1 – Правила за участие на персонала в квалификационна дейност.

Приложение № 2 – Теми за вътрешноинституционална квалификация и за отчитане на часовете 2022/ 2023 учебна година

ПРАВИЛА **ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ** **с включен механизъм за финансова подкрепа**

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

Тези правила определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

2. ПРАВИЛА ЗА РЕДА НА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

- 2.1. За професионална квалификация на всеки член от учителския персонал се полагат минимум по 150 лв .за календарна година.
- 2.2. Педагогическият съвет избира Комисия по квалификационната дейност, която да бъде в състав: по един представител на методичните обединения и един ГЦОУД.
- 2.3. Решенията на Комисията по квалификацията се съгласуват с директора на училището.
- 2.4. Приоритетно се осигурява на преподавател на всеки 4 години участие в курс по БДП.
- 2.5. Приоритетно се осигурява на председателя на УКБДП на всеки 4 години участие в курс по БДП.

- 2.6. Приоритетно се осигурява на всеки 2 години на представител на Комитета по условия на труд, курс на тази тематика.
- 2.7. При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този, който е заложен в плана за квалификационната дейност и чието съдържание и тематика са ориентирани към новостите в образователната система.
- 2.8. При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този преподавател, който предходната учебна година не е посещавал такъв.

3. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

- 3.1. При изчерпване на предвидените средства от училищния бюджет за квалификационна дейност и предложеният курс е пряко свързан с актуално учебно съдържание, финансирането на курса може да стане от съответния учител.
- 3.2. При изявено желание за участие в квалификационен курс от определен преподавател, но изчерпан училищен бюджет за квалификационна дейност, училището може да дофинансира участието чрез изплащане на дневни и пътни разходи.
- 3.3. При наличие на изявено желание от определен преподавател за участие в квалификационен курс на собствени разходи и съгласувано с директора на училището, дори и в учебно време, да му се предоставя тази възможност.

4. ПРАВИЛА, РЕД И МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНОКВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ.

- 4.1. Осъществяването на обучителни курсове с вътрешноквалификационен характер да става по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с директора на училището.
- 4.2. Финансирането на вътрешноквалификационната дейност да се осъществява по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с директора на училището.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

Предложените правила за реда на участието в квалификационна дейност се утвърждават от директора на училището, подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член от колектива.

Б. Александрова
Директор:

**ТЕМИ ЗА ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ И ЗА
ОТЧИТАНЕ НА ЧАСОВЕТЕ 2022/2023 УЧЕБНА ГОДИНА**

№	Тема	Форма на провеждане	Участници	Часове
1.	Анализ на входни и изходни равнища	Работна среща-обсъждане	МО	2
2.	Изработване на план за работа през учебната 2022- 2023 година	Дискусия	Старши учители,	4
3.	Подготовка на открити уроци	Практикум-открити уроци	Учители по предмети	4
4.	Провеждане на открити уроци	Практикум-открити уроци	Учители по предмети;	2
5.	Обсъждане на открити уроци	Работна среща-обсъждане	Учители по предмети; ръководство	1
6.	Подготовка на презентация за обучение на педагогическия състав.	Обучение-обмен на добри практики	Учители по предмети; ръководство	4
7.	Подготовка на презентация за родителски срещи- НВО, кибертормоз и др.	Работна среща	Учители по предмети; ръководство	2
8.	Представяне на презентация по актуални теми, свързани с промяна на нормативната уредба	работна среща	ръководство	до 2
9.	Обмяна на опит с учители от МО и от други МО- след участие в обучения.	Работна среща-обмен на добри практики	МО	2
10.	Подготовка на тема за вътрешноинституционално обучение	Работна среща-обучение; обмен на добри практики	Учители; ръководство	4
11.	Провеждане на вътрешноинституционално обучение	Работна среща-обучение; обмен на добри практики	Учители; ръководство	до 4
12.	Педагогически стратегии за превенция на отпадането на ученици от училище.	тренинг	Класни ръководители	До 2
13.	Дни на отворените врати	Открити уроци	Учители	До 6
14.	Национално външно оценяване в 4, 7 и 10 клас- инструкции и	тренинг	директор	2

	технология			
15.	Осъществяване на връзка и работна среща за съвместно сътрудничество, обмяна на опит и институционални форми на квалификация с други училища	обмен на добри практики	Главен учител	4
16.	Съставяне на тест за олимпиади, състезания, СБНУ, национални конкурси и др.	обмен на добри практики	Учители по предмети	4

Б. Външноинституционална квалификационна дейност

ТЕМАТИЧЕН ПЛАН

	Тема	Форма	Обучителна организация	Срок	Брой участници
1.	Осъществяване на контакти със звена за следдипломна квалификация на педагогическите кадри към ВУЗ и с Департаменти за усъвършенстване на учители и мотивиране на учителите за придобиване на ПКС.	семинари	МОН ДИУУ	постоянен	4
2.	Проверка и оценка на НВО	обучителен тренинг	МОН	постоянен	1
3.	Поддържаща квалификация по БДП	Обучителен семинар	външна институция	Началото на учебната година	5
4.	Проектно-базирано обучение в облака със средствата на ИКТ	Обучителен тренинг	Орак Академия или друга външна институция	през учебната година	21

5.	Компетентностният подход в обучението	Обучителен тренинг	Орак Академия или друга външна институция	през учебната година	21
7	Методи за превенция и справяне с агресивни прояви сред учениците	тренинг	Външна институция	През учебната година	23

Приложение към плана за квалификационна дейност:

1. Правила за участие на персонала в квалификационна дейност и механизъм за финансова подкрепа

Планът за квалификационна дейност е отворен и може да търпи корекции и допълнения през учебната година, поради постъпващи нови идеи и предложения за квалификация!!!